

Codice Etico
SAGOMM SRL

Sommario

1. FINALITA'	2
2. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO	3
2.1 Correttezza ed onestà.....	3
2.2 Conflitto di interessi.....	3
2.3 Libera concorrenza.....	3
2.4 Equità ed eguaglianza.....	4
2.5 Professionalità e valorizzazione delle risorse.....	4
2.6 Lavoro minorile.....	4
2.7 Riservatezza.....	4
2.8 Protezione della salute.....	5
2.9 Tutela ambientale.....	5
2.10 Utilizzo beni intellettuali e materiali della Società.....	5
3. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON LE CONTROPARTI	5
3.1 Rapporti con i clienti.....	5
3.2 Rapporti con il mercato.....	5
3.3 Rapporti con partner e fornitori.....	6
3.4 Rapporti con i collaboratori.....	6
3.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con altri soggetti esterni.....	7
4. ATTUAZIONE	7
S. SANZIONI	8

1. FINALITA'

Attraverso il presente Codice Etico la Società intende definire ed esplicitare i valori ed i principi di comportamento che caratterizzano la propria attività ed i propri rapporti verso tutti i soggetti con cui entra in relazione per il conseguimento del proprio oggetto sociale e che devono ispirare e guidare pertanto i comportamenti dei suoi dipendenti, collaboratori, consulenti, agenti, prestatori di lavoro temporaneo, per il buon funzionamento, l'affidabilità e l'immagine di Sagomm Srl.

La Società e tutti i suoi Collaboratori saranno tenuti a rispettare e a far rispettare i principi di seguito individuati.

2. PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

2.1 Correttezza ed onestà

Sagomm Srl opera nel rispetto delle leggi vigenti in Italia e, in quanto applicabile, della normativa vigente in altri Paesi in cui opera, oltre che nel rispetto dell'etica professionale.

Il perseguimento dell'interesse di Sagomm Srl non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza, onestà e professionalità.

E' pertanto sempre rifiutata qualsiasi forma di beneficio, sia esso ricevuto od offerto, che possa essere inteso come strumento volto ad influire sull'indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte.

2.2 Conflitto di interessi

Nello svolgimento di ogni attività Sagomm Srl opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche solo potenziale.

2.3 Libera concorrenza

Sagomm Srl riconosce la libera concorrenza, purché leale, quale fattore determinante per la crescita ed il costante miglioramento aziendale.

2.4 Equità ed eguaglianza

Nelle relazioni con tutte le controparti Sagomm Srl evita qualunque tipo di discriminazione basata sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

2.5 Professionalità e valorizzazione delle risorse

Sagomm Srl tutela e promuove, riconoscendo come fattore indispensabile per il successo dell'impresa e la realizzazione dei propri obiettivi, il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio dell'azienda e la competitività delle competenze possedute.

2.6 Lavoro minorile

L'azienda si impegna a non utilizzare lavoro minorile e a stipulare contratti con fornitori o subappaltatori che se ne servano, di modo che i prodotti non vengano realizzati da persone per cui non vi siano le opportunità di ricevere un'educazione e di vivere una vita adeguata a quanto stabilito da diritti dell'infanzia.

2.7 Riservatezza

Sagomm Srl garantisce, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso.

Nel rispetto del principio di reciprocità, ai collaboratori di Sagomm Srl secondo lo spirito e i principi del presente Codice è vietato utilizzare informazioni "riservate" per finalità diverse dall'esercizio della propria attività professionale. In particolare, il Dipendente riconosce che le informazioni, le conoscenze, il know-how, i software, sia di sistema che applicativi, i prezzi delle forniture praticati ai clienti, la rete di vendita, il nome dei clienti ed in genere tutti i dati, le notizie e le cognizioni di cui avrà conoscenza in ragione delle proprie mansioni e comunque in occasione del Rapporto di Lavoro con la Società hanno carattere riservato ed appartengono alla Società.

Gli obblighi di riservatezza, rimangono validi e vanno rispettati, anche dopo l'interruzione dei rapporti professionali.

2.8 Protezione della salute

Ai collaboratori di Sagomm Srl, indipendentemente dal tipo di rapporto contrattuale, vengono garantite condizioni di lavoro dignitose, in ambienti di lavoro sicuri e salubri.

2.9 Tutela ambientale

Sagomm Srl è impegnata a contribuire alla salvaguardia dell'ambiente. Essa orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra la propria iniziativa economica e le esigenze ambientali, nel rispetto della normativa vigente, adottando tutti gli accorgimenti necessari al fine di contingentare eventi imprevisti. I dipendenti e collaboratori, nell'ambito delle proprie mansioni partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi e di tutti i Portatori di interesse, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela e protezione ambientale.

2.10 Utilizzo beni intellettuali e materiali della Società

L'utilizzo dei beni intellettuali e materiali della Società, inclusi gli strumenti informatici, deve avvenire nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso ed in modo da tutelarne la conservazione e funzionalità, evitandone l'utilizzo in violazione di ogni disposizione di legge e del regolamento aziendale.

3. LINEE GUIDA NEI RAPPORTI CON LE CONTROPARTI

3.1 Rapporti con i clienti

Sagomm Srl orienta la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei propri clienti, prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei servizi offerti.

Le trattative condotte direttamente dal personale di Sagomm Srl o tramite la propria rete commerciale, i rapporti contrattuali e le comunicazioni di Sagomm Srl sono ispirate ai principi di eticità, onestà, professionalità, trasparenza e comunque improntati alla massima collaborazione.

Il rispetto di tali principi è richiesto a tutti coloro che erogano e/o vendono beni e/o servizi per conto di Sagomm Srl e, in generale, a chiunque la rappresenti.

3.2 Rapporti con il mercato

Sagomm Srl crede nella libera e leale concorrenza e conforma le proprie azioni all'ottenimento di risultati competitivi che premiano la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica di Sagomm Srl ed è vietata ad ogni soggetto che agisce per essa.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della società può giustificare una condotta dei vertici o dei collaboratori della stessa che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice Etico.

3.3 Rapporti con partner e fornitori

I partner ed i fornitori di Sagomm Srl rendono possibile, con la loro collaborazione, la concreta realizzazione dell'attività d'impresa.

La Società garantisce a tutti i potenziali fornitori, a parità di condizioni, pari opportunità di partecipazione alle fasi di selezione del contraente adottando la massima trasparenza ed efficienza del processo di acquisto.

3.4 Rapporti con i collaboratori

Sagomm Srl riconosce l'importanza dei propri dipendenti e collaboratori come uno dei fattori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali e pone in essere un sistema di gestione e sviluppo delle risorse che offre ai dipendenti pari opportunità e sviluppi professionali, sulla base di criteri di merito, senza discriminazioni di sesso, razza, età, orientamenti sessuali, credenze religiose e qualsiasi altro fattore. Le persone sono reclutate sulla base della loro esperienza, attitudine e competenza. La ricerca e selezione si basa esclusivamente sulla corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti.

La Società gestisce le attività in conformità alla normativa che non può essere derogata (cambiata) dal privato riguardante le condizioni dell'ambiente di lavoro impegnandosi a costruire un ambiente dignitoso e rispettoso per tutti.

Sagomm Srl considera inaccettabile qualsiasi tipo di violenza, molestia o comportamento indesiderato che violi la dignità della persona verso cui questi atteggiamenti siano rivolti.

La Società si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza ed il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori.

3.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con altri soggetti esterni

Tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione sono improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli.

Sagomm Srl non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico e si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici.

4. ATTUAZIONE

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese all'efficienza, alla correttezza, alla trasparenza ed alla qualità, Sagomm Srl adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole del presente Codice Etico da parte di qualunque soggetto che agisca per la società.

Le procedure di segnalazione e di verifica delle violazioni sono improntate a criteri di riservatezza e tutela della confidenzialità al fine di prevenire ritorsioni di qualsivoglia genere nei confronti dell'autore della segnalazione ma anche al fine di garantire l'accertamento della realtà dei fatti.

All'interno della Società nessuno ha l'autorità di impartire ordini o direttive in violazione del presente Codice.

Ciascun collaboratore o dipendente è tenuto a segnalare tempestivamente eventuali inosservanze del presente Codice o ogni richiesta di violazione dello stesso, da chiunque proveniente, al proprio Responsabile o al Responsabile delle Risorse Umane.

5. SANZIONI

Per assicurare una corretta ed efficace attuazione del presente Codice Etico è necessaria la collaborazione di tutti. L'osservanza delle norme del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2104 e 2106 del Codice Civile.

La violazione delle disposizioni del Codice Etico da parte dei prestatori di lavoro (dipendenti e collaboratori) costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali e potrà determinare, a seconda dei casi, l'applicazione delle sanzioni e dei provvedimenti disciplinari previsti dai Contratti Collettivi applicabili.